



SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA

1. Entregue personalmente la solicitud de información.
2. Presente un Poder Legal cuando actúe en nombre y representación de otra persona física o jurídica.
3. Pida el acuse de recibo de su solicitud de Información.
3. El acceso público a la información es gratuito en tanto no requiera la reproducción de la información.

REF. No. de Solicitud

Fecha de solicitud:

Nombre del solicitante:

Número de Cédula Pasaporte :

Nombre de la persona física o jurídica (anexar poder otorgado para hacer la solicitud de información)

Dirección:

Teléfono:

Celular

Fax

Correo electrónico :

Informaciones o datos requeridos (Especifique si son fotografías, grabaciones, soportes magnéticos o digitales)

Motivación de la solicitud

Autoridad pública que posee la información

Lugar para recibir la información:

Medio para recibir la información: (Seleccione un medio)

Personal

Correo ordinario

Correo certificado

Teléfono

Fax

Página Internet

Diskette

CD

Correo electrónico

Firma del solicitante

ESPACIO RESERVADO A LA OAI

FECHA _____

Solicitud remitida a la siguiente institución competente: _____

Costo por expedición de documentos RD\$ _____ Costo por Ley tributaria RD\$ _____